

Утвержден решением Собрания Учредителей.
Протокол №1 от 10 июня 1996г.

Утвержден в новой редакции решением Собрания
Учредителей. Протокол №2 от 24 мая 2006г.

Утвержден в новой редакции решением Собрания
Учредителей. Протокол №2 от 09 октября 2012г.

У С Т А В

автономной некоммерческой организации высшего образования

«Институт информационных технологий, экономики и менеджмента»

ОГРН 1035003952675

Утвержден в новой редакции решением Общего Собрания
Протокол № 1 от 27 января 2016 г.

Ректор



Смагина Ирина Андреевна

г. Клин

2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт информационных технологий, экономики и менеджмента» (сокращенное наименование АНО ВО «ИИТЭМ»), именуемая в дальнейшем «Институт», создана по решению собрания учредителей в 1996г. в форме негосударственной образовательной автономной некоммерческой организации «Институт информационных технологий, экономики и менеджмента» в соответствии с Гражданским кодексом РФ, законами РФ «О некоммерческих организациях» и «Об образовании».

1.2. Учредителями Института являются:

1.2.1. Асеев Виктор Анатольевич, гражданин Российской Федерации

1.2.2. Гуськов Юрий Егорович, гражданин Российской Федерации

1.2.3. Есютин Анатолий Александрович, гражданин Российской Федерации

1.2.4. Костин Юрий Николаевич, гражданин Российской Федерации

1.3. Институт осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия) образовательных программ, среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), а также дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.4. Институт является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, научных, социальных, культурных и управленческих целей в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ, не ставя своей целью извлечение прибыли.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

19 " 10 2016 г.

1.5 Полное наименование Института на русском языке: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт информационных технологий, экономики и менеджмента».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО ВО «ИИТЭМ»

Полное наименование на английском языке: Institute of Information Technologies, Economic and Management.

Сокращенное наименование на английском языке: ИТЕМ.

1.6. Место нахождения Института: 141600, Московская область, г. Клин, ул. Мира, д. 36А.

1.7. Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.8. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации; имеет лицевые счета в кредитных организациях по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации; имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации.

Институт вправе иметь иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также эмблему и иные средства индивидуализации. Институт может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Институт создается на неопределенный срок.

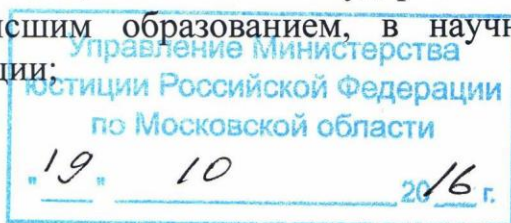
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Института является предоставление услуг в области образования.

2.2. Основными задачами Института являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и среднего профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;



3) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием, научно-педагогических работников высшей квалификации, руководящих работников и специалистов по профилю Института;

5) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

6) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Института;

7) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

8) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3. Предметом деятельности Института является:

1) реализация основных образовательных программ высшего, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и Государственными требованиями.

Институт в части реализации указанных образовательных программ руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и настоящим Уставом.

2) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок по профилю Института в соответствии с тематическим планом научно-технической работы, реализуемым за счет собственных и привлеченных средств;

3) повышение квалификации и профессиональная переподготовка населения, подготовка педагогических и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

4) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества;

5) обеспечение медицинского обслуживания обучающихся и работников Института, в том числе проведение лечебно - профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) информационное обеспечение структурных подразделений, работников и обучающихся Института, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, электронных образовательных ресурсов и т.п.;

Министерство
образования и науки
Российской Федерации
по Московской области

"19" 10 2016 г.

7) обеспечение экономической и информационной безопасности всех видов деятельности Института.

8) организация курсов, семинаров, лекториев, симпозиумов, выставок и других форм культурно-просветительской деятельности, разработка и распространение новых методик и форм обучения;

9) создание в установленном порядке сети довузовского дополнительного образования;

10) оказание услуг юридическим и физическим лицам по направлениям деятельности института;

11) оказание услуг населению по переводу иностранной литературы и подготовке к изданию на иностранных языках работ русских ученых;

12) производство и демонстрация обучающих кино-, видео- и аудио продукции, компьютерных программ и игр и их реализация;

13) оказание услуг по созданию информационных систем в области рекламы, спортивно-оздоровительной деятельности, телекоммуникации и связи;

14) другие виды деятельности, не противоречащие уставным целям и задачам.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Института с момента получения соответствующей лицензии.

3.2. Институт имеет право на выдачу своим выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки и специальностям.

3.3. В состав Института могут входить филиалы, научно-исследовательские подразделения, факультеты, кафедры, аспирантура, докторантура, центры подготовки, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, внеучебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, дошкольные образовательные учреждения, конструкторские бюро, библиотеки, иные учебные, научные, информационно-аналитические подразделения, иные структурные подразделения, а также подразделения, осуществляющие методическую, финансово-экономическую, информационно-аналитическую, производственную и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

"19" _____ 2016 г.

3.4. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Институт может вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Институте не допускается.

3.6. Институт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

3.7. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций.

3.8. Устав Института, а также вносимые в него изменения принимаются общим собранием коллектива института и представителей обучающихся (далее – Общее собрание).

3.9. Устав, а также вносимые в него изменения, подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации. В Институте создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

4. ПРИЕМ В ИНСТИТУТ

4.1. Прием в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.2. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

"19" 10 2016 г.

4.3. При приеме Институт обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Института и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Количество граждан, принимаемых на первый курс, определяется планом приема, ежегодно утверждаемым приказом Ректора Института в соответствии с лицензионными нормативами.

4.5. Обучение в Институте является платным. Условия обучения устанавливаются в индивидуальном договоре обучающегося или его родителей (лиц, их заменяющих) с администрацией Института и финансовым соглашением, в которых указывается стоимость. Обучение может также финансироваться предприятиями, организациями, учреждениями, частными лицами. Для отдельных лиц и категорий студентов могут устанавливаться льготы по оплате. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Взаимоотношения обучающихся и Института определяются договорными отношениями, устанавливающими образовательный уровень и направленность образования, условия и сроки обучения, размер оплаты обучения, права, обязанности и социальную защиту обучающихся, ответственность Института.

4.6. Прием в Институт по заявлениям поступающих проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня.

4.7. На первый курс Института принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры и аспирантуры пользуются лица, имеющие высшее образование.

4.8. Институт имеет право проводить дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приеме для обучения по программам подготовки бакалавров и специалистов, при приеме на которые могут проводиться указанные дополнительные вступительные испытания.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

19. 10 20 16 г.

4.9. Для проведения вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и зачисления в Институт создаются приемная, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми Ректором Института.

4.10. Поступающие проходят вступительные испытания на русском языке.

4.11. На каждого обучающегося в Институте формируется в установленном порядке личное дело.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Программы бакалавриата, подготовки специалистов и магистратуры, реализуемые в Институте по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, являются основными образовательными программами высшего образования.

5.2. Основные образовательные программы реализуются в Институте по соответствующим образовательным уровням в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

5.3. Образовательная деятельность Института по основным образовательным программам высшего образования регламентируется основными образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Институтом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, примерных основных образовательных программ, имеющих рекомендательный характер.

Основная образовательная программа включает учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Институт ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленные в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной

Учреждения
по Московской области
19 10 8 2016

технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Институте в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме). Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый Федеральный Государственный Образовательный Стандарт.

5.5. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.6. Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут получить высшее образование по ускоренным программам бакалавриата.

По решению Ученого совета Института лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего образования по ускоренным программам бакалавриата, могут допускаться к освоению таких программ бакалавриата. Порядок освоения указанными лицами ускоренных программ бакалавриата определяет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.7. Институт осуществляет платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определенном настоящим Уставом.

5.8. Образовательный процесс ведется на государственном языке Российской Федерации - русском. По решению Ученого совета Института отдельные занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации и иностранных языках.

5.9. Учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
19 10 20 16 г.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Для студентов в учебном году устанавливаются каникулы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются календарным учебным графиком.

5.10. Учебные занятия проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы). Институт может устанавливать другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Учебная и производственная практики, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляются на основе договоров между Институтом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики студентам Института.

5.11. Институт путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

5.12. Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

19. 10. 2016 г.
Федерации
по Московской области

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 75 зачетных единиц.

5.13. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается проректором Института.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов и зачетов, проводимых после выполнения обучающимися всех планируемых в семестре видов занятий.

5.14. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяется на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

По решению Ученого совета Института при промежуточной аттестации обучающихся может применяться также многобалльная система оценки знаний.

5.15. Студенты, обучающиеся по основным образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Институтком.

5.16. Перевод успевающих студентов с курса на курс производится в соответствии с положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Институте. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.



5.17. Итоговая государственная аттестация выпускника Института, имеющего государственную аккредитацию по соответствующим образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки и специальностям, является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация выпускника Института осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.18. Институт выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документ о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверяемый печатью Института.

5.19. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы высшего образования, а также студенту, обучающемуся в Институте, по его заявлению Институтом выдаются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.20. После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению может быть предоставлен в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования отпуск, по окончании которого производится отчисление из состава студентов.

Выпускник Института считается завершившим обучение на основании приказа Ректора о его отчислении.

5.21. Выпускнику Института и обучающемуся, выбывшему до окончания Института, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число студентов. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

6. НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВУЗА

6.1. Основными задачами Института в области научно-исследовательской деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах развития экономики и обеспечения безопасности страны, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

Министерство
Образования
и науки
Российской Федерации
по Московской области
19 " 10 12 16 г.

6.2. Научно-исследовательская деятельность Института строится на следующих принципах:

- сохранение и развитие научных школ Института;
- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных, прикладных исследований, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации;
- формирование и выполнение совместно с другими Институтами, научными организациями, государственными академиями наук научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

6.3. Институт осуществляет проведение в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований, а также технологических, экспериментальных и иных разработок по всем направлениям.

6.4. В области научно-исследовательской деятельности Институт:

- ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;
- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;
- принимает участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных целевых и ведомственных программ и иных программ, а также в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;
- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов, аспирантов и т.д.), в том числе с привлечением на основе договоров специалистов из других высших учебных заведений; при необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;
- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности, оказывает необходимую научно-методическую помощь организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок института;
- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск

юстиции Российской Федерации
по Московской области

19 " 10 13
20 16

научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Института;

– поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.

6.5. Права Института на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

6.6. Финансовое обеспечение научно-исследовательской деятельности Института осуществляется за счет собственных и привлеченных средств, грантов и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

7. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

7.1. Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией Института понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научно-исследовательской, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

7.3. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Института Ученым советом созывается Общее собрание.

Повестка дня и дата проведения Общего собрания определяются Ученым советом Института.

Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей его состава. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 % присутствующих.

К компетенции Общего собрания относятся:

- 1) принятие Устава и изменений, вносимых в него;
- 2) избрание Ученого совета;
- 3) избрание Ректора;
- 4) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 5) иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к его компетенции.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

19 10 16 г.

7.4. Между Общими собраниями руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет.

7.5. В состав Ученого совета входят Ректор, который является его председателем, проректоры и по решению Ученого совета - деканы факультетов и заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета избираются на собрании тайным голосованием.

Количество членов Ученого совета определяется на Общем собрании.

Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за них проголосовали более 50% присутствующих участников собрания.

Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора.

В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава, что оформляется приказом ректора.

7.6. Срок полномочий Ученого совета - 5 (пять) лет. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

7.7. Ученый совет Института:

- 1) принимает решение о созыве и проведении Общего собрания;
- 2) осуществляет подготовку документации и ведение Общего собрания;
- 3) рассматривает проект Устава Института, а также вносимые в него изменения;
- 4) осуществляет общий контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и настоящего Устава в деятельности Института;
- 5) решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, в том числе, утверждает рабочие учебные планы и рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных: государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, переносит сроки начала учебного года, утверждает планы научно-исследовательской и редакционно-методической работы Института; международной деятельности Института;
- 6) заслушивает ежегодные отчеты Ректора,

Управление Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Московской области

19 . 10 2015 г.

- 7) принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена - корреспондента и академика работникам Института из числа профессорско-преподавательского состава;
- 8) проводит избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников;
- 9) избирает заведующих кафедрами;
- 10) утверждает темы диссертаций;
- 11) ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- 12) присуждает почетные звания Института;
- 13) определяет основные направления развития Института;
- 14) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.8. Заседание Ученого совета правомочно, если на заседании присутствует более половины членов Ученого совета.

7.9. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.10. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, при наличии кворума не менее 2/3 состава Ученого совета.

7.11. Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

7.12. Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их председателем Ученого совета.



7.13. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

7.14. Ученый совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

7.15. Непосредственное управление Институтом осуществляется Ректором.

7.16. Ректор осуществляет управление Институтом на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей Института.

7.17. Ректор несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.18. Порядок выдвижения кандидатур на должность Ректора определяется Положением, утверждаемым Ученым советом.

7.19. После избрания Ректора с ним заключается в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовой договор.

7.20. Совмещение должности Ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор Института не может исполнять свои обязанности по совместительству.

7.21. Ректор Института:

- 1) определяет структуру и утверждает штатное расписание;
- 2) издает приказы, распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся, утверждает правила внутреннего распорядка, положения о структурных подразделениях, если иное не установлено настоящим Уставом, должностные инструкции, иные локальные акты Института;
- 3) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

19 10 17
20 16

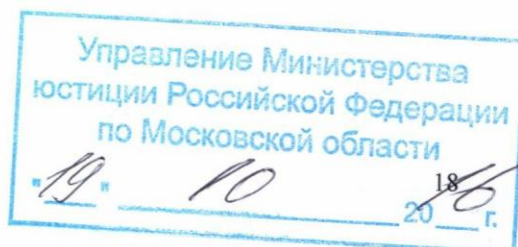
- 4) без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- 5) руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- 6) возглавляет Ученый совет Института;
- 7) обеспечивает исполнение решений Общего собрания и Ученого совета;
- 8) решает вопросы финансовой деятельности Института; распоряжается имуществом и средствами в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 9) открывает лицевые счета и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 10) выдает доверенности, заключает договоры, вносит изменения в ранее заключенные договоры и расторгает их;
- 11) осуществляет иную деятельность от имени Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 12) Исполнение части своих полномочий Ректор может передавать проректорам и другим руководящим работникам Института. В случае временного отсутствия Ректора исполнение его обязанностей возлагается приказом Ректора на одного из проректоров.

7.22. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срок окончания полномочий Ректора Института.

Количество проректоров определяется Ректором, исходя из объективной необходимости решения задач подготовки специалистов и развития Института.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом Ректора, который доводится до сведения всего коллектива.

7.23. В Институте могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Ученым советом.



7.24. Факультет, входящий в состав Института, возглавляет декан, избираемый Ученым советом, путем тайного голосования сроком до пяти лет и утверждаемый в должности приказом Ректора.

7.25. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом Ректора Института.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

7.26. Для осуществления своей деятельности Институт создает необходимые, структурные подразделения. Институт может иметь в своем составе учебно-научные, административно-хозяйственные и вспомогательные подразделения.

Административно-хозяйственные подразделения (учебный отдел, бухгалтерия, отдел кадров, планово-финансовый отдел, канцелярия, отдел снабжения, юридический отдел, хозяйственный отдел, отдел международных связей и т.п.) создаются для решения текущих управленческих и хозяйственных задач.

Руководители структурных подразделений Института назначаются и освобождаются от должности Ректором. Распоряжения руководителей структурных подразделений обязательны для всех подчиненных им работников. Положения о структурных подразделениях, правах и обязанностях возглавляющих их руководителей утверждаются Ректором.

8. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

8.1. К обучающимся в Институте относятся студенты, аспиранты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом Ректора для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

8.3. Обучающиеся в Институте имеют право:

1) избирать и быть избранными в состав Ученого совета Института;



2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через общественные объединения и органы управления Института;

3) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений в порядке, установленном локальными актами Института;

4) принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;

5) представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института;

6) обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Института;

8) на обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований, а также образовательных стандартов и требований, устанавливаемых самостоятельно Институтами, по индивидуальным учебным планам в соответствии с решением Ученого совета Института;

9) участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом высшего учебного заведения и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

10) осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Институте, по дополнительному соглашению с администрацией Института;

11) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, и локальными актами Института.

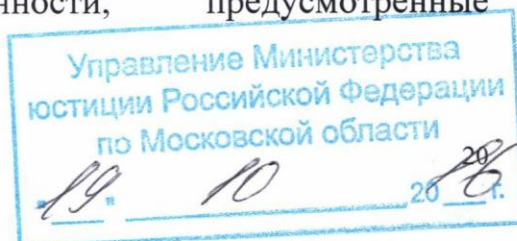
8.4. Обучающиеся обязаны:

1) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Института;

2) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;

3) в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Института;

4) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.



8.5. Студентам гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При переводе из одного высшего учебного заведения в другое за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данном уровне высшего образования.

Прием лиц, отчисленных из других высших учебных заведений, для продолжения обучения в Институте осуществляется в соответствии с порядком приема в Институт, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Студент имеет право переходить с обучения по одной образовательной программе, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, на обучение по другой образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию, в порядке, определяемом Институтом.

8.6. Слушателями Института являются лица, обучающиеся:

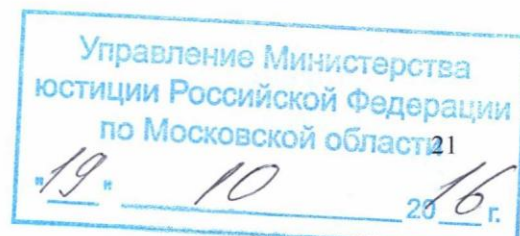
- 1) на подготовительных отделениях;
- 2) в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов;
- 3) в другом высшем учебном заведении, если они параллельно получают второе высшее образование.

8.7. Зачисление лиц в слушатели для получения высшего образования осуществляется на основании приказа Ректора. Для лиц, принятых для одновременного освоения двух основных образовательных программ высшего образования в одном или разных высших учебных заведениях, в приказе о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестаций.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения.

Срок обучения на подготовительном отделении по очной форме обучения - 8 месяцев, по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения - 10 месяцев.

8.8. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Института, не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Института.



8.9. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

8.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

8.11. Студент подлежит отчислению из Института:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием Института;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;
- 6) за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на итоговой государственной аттестации;
- 7) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- 8) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Института;
- 9) в связи с невыходом из академического отпуска;
- 10) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 1-4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 6-9 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Приказом Ректора по представлению декана факультета процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным актом Института.

8.12. Студент имеет право на восстановление в Институте в течение пяти лет после отчисления из него по уважительной причине с сохранением той основы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине, производится Ректором по представлению декана факультета в течение пяти

Управление Министерства
образования Российской Федерации
по Московской области
19. 10 22/16
20 г.

лет после отчисления при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного года на платной основе.

8.13. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), административно-управленческого, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иных видов персонала.

8.14. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

8.15. К научным должностям относятся должности старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

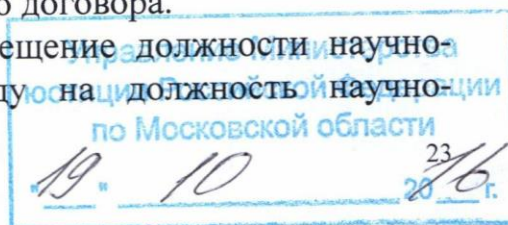
8.16. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и(или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие не снятую или не погашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

8.17. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника, а также переводу на другую должность научно-



педагогического работника, предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится 1 раз в 5 лет.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок, не превышающий 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой, научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет.

Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников утверждается Ученым советом в соответствии с федеральным законодательством и нормативно-правовым регулированием в сфере образования.

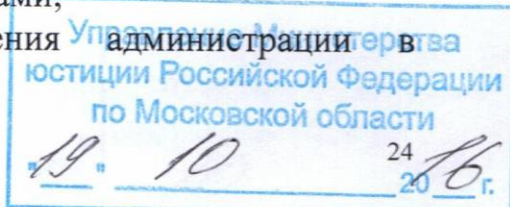
До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника может проводиться аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников, утверждается Ученым советом в соответствии с федеральным законодательством и нормативно-правовым регулированием в сфере образования.

8.18. Должности декана факультета, заведующего кафедрой являются выборными. Заключение трудового договора с деканами факультетов и заведующими кафедрами предшествуют выборы, которые проводятся в порядке, определяемом настоящим Уставом.

8.19. Работники Института имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в состав Ученого совета;
- 2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института;
- 3) пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами;

4) обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством порядке.



Работники Института пользуются и иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами.

8.20. Работники Института обязаны:

- 1) соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;
- 2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего распорядка и иные локальные акты, выполнять решения органов управления Инститutom, требования по охране труда и технике безопасности;
- 3) поддерживать порядок и дисциплину на территории (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу;
- 4) своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;
- 5) не разглашать персональные данные работников и обучающихся, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;
- 6) не разглашать государственную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации.

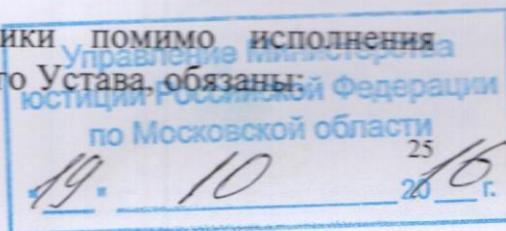
Работники Института несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

8.21. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.22. Научно-педагогические работники помимо прав, предусмотренных п. 8.21. настоящего Устава, имеют право:

- 1) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- 2) участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;
- 3) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

8.23. Научно-педагогические работники помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 8.21. настоящего Устава, обязаны:



1) обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

2) принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;

3) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

4) уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;

5) вести научно-исследовательскую деятельность, активно вовлекать в нее студентов, слушателей, аспирантов и другие категории обучающихся;

6) систематически заниматься повышением своей квалификации.

8.24. Для педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

8.25. Учебная нагрузка в учебном году для педагогических работников устанавливается Институтом в зависимости от их квалификации и профиля кафедры.

8.26. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

8.27. Система оплаты труда в Институте, а также формы материального и(или) морального поощрения работников устанавливаются положением об оплате труда и иными локальными актами Института.

9. ПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ

9.1. Подготовка научно-педагогических и научных работников осуществляется:

- 1) в аспирантуре;
- 2) в форме соискательства.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

19 10 26 16 г.

9.2. Соискателем является лицо, имеющее высшее образование, прикрепленное к Институту и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

Прием в аспирантуру и прикрепление соискателем осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. В аспирантуру принимаются на конкурсной основе лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста, или дипломом магистра. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной или заочной форме обучения и не может превышать сроков, установленных законодательством Российской Федерации в области образования.

9.4. Прикрепление к Институту лица, имеющего высшее образование, соискателем для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более двух лет, для выполнения кандидатской диссертации - на срок не более трех лет. Прикрепление лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, соискателями для выполнения докторской диссертации осуществляется на срок не более четырех лет.

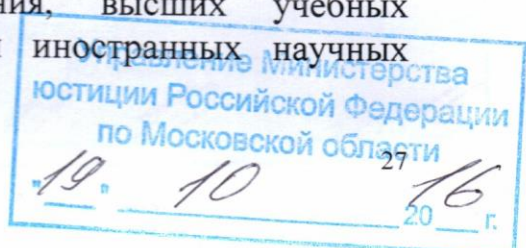
9.5. Прием иностранных граждан в аспирантуру и прикрепление соискателями осуществляется на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации, а также по договорам Института, заключенным с юридическими и (или) физическими лицами и предусматривающим оплату ими стоимости подготовки.

9.6. Аспиранты ежегодно аттестуются кафедрами по итогам выполнения индивидуального плана, утвержденного Ректором или Ученым советом.

9.7. Соискатели, прикрепленные для подготовки кандидатской диссертации, ежегодно аттестуются кафедрами. Соискатели, прикрепленные для подготовки докторской диссертации, ежегодно аттестуются в порядке, определяемом Ученым советом.

9.8. Аспиранты и соискатели отчисляются согласно п.8.12 настоящего Устава.

9.9. Повышение квалификации научно-педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях, а также в ведущих российских и иностранных научных организациях.



10. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. Финансово-хозяйственная деятельность Института и материально-техническое обеспечение осуществляются за счет:

- доходов от платных образовательных услуг;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- спонсорства, пожертвований и дарения физических и юридических лиц;
- доходов от операций с ценными бумагами, финансовых и коммерческих операций;
- кредитования и других источников.

10.2. Доходы Института расходуются только на достижение целей, определенных его Уставом, и не могут распределяться между учредителями и иными лицами.

10.3. Имущество Института составляют материальные и нематериальные активы, в том числе основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Института. Институт осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, принадлежащим ему на праве собственности и праве оперативного управления в соответствии с уставными целями. Институт может приобретать и отчуждать в Российской Федерации и за рубежом всякого рода движимое и недвижимое имущество, иметь имущественные права, арендовать строения или отдельные помещения, иное имущество в связи со своей деятельностью, строить, реконструировать и реставрировать имущество, выдавать и получать простые и переводные векселя выдавать и получать имущество под залог, быть гарантом в кредитных сделках, приобретать и передавать акции и доли участия в российских и иностранных предприятиях и образовательных учреждениях.

10.4. Институт хранит денежные средства в любом банке Российской Федерации и осуществляет все виды расчетных, кредитных и кассовых операций в соответствии с установленными правилами.

Институт осуществляет расчет по своим обязательствам с предприятиями, учреждениями, а также гражданами в безналичном порядке через банковское учреждение или наличными деньгами.

10.5. За счет доходов от текущей деятельности Института формируются фонды материально-технического развития, социальный и другие.

Порядок расходования фондов определяется Положением.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
19. 10 2016 г.

10.6. Неиспользованные в текущем финансовом году средства переносятся на следующий год и не подлежат изъятию.

11. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

11.1. Институт осуществляет международную и внешнеэкономическую деятельность на договорной основе.

Институт принимает на обучение иностранных граждан, проводит совместные исследовательские работы, участвует в экспериментах по международным программам и заказам зарубежных партнеров.

Прием иностранных граждан на обучение проводится на платной основе по договорам с российскими и иностранными организациями и учреждениями или непосредственно с иностранными гражданами.

11.2. Прием и обучение иностранных граждан осуществляются на общих основаниях и в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением случаев, когда условия приема и образовательного процесса иностранных граждан оговариваются особо в договоре с зарубежной организацией, в т.ч. правительственной.

11.3. Институт может привлекать на договорной основе зарубежных специалистов для проведения образовательного процесса, выполнения совместных исследований, консультативной и экспертной деятельности.

Условия работы и оплаты труда иностранных граждан определяются договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

12.1. Институт ведет бухгалтерский и статистический учет в установленном законодательством порядке.

12.2. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Института осуществляется ежегодно ревизионной комиссией, утвержденной Ученым советом, а также проверками финансовыми органами в установленном законодательством порядке в пределах их компетенции.

12.3. Институт несет ответственность за сохранность документов управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в порядке, установленном законодательством.



13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

13.1. Прекращение деятельности Института может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации.

13.2. Прекращение деятельности Института производится по решению Общего собрания или по решению суда.

13.3. Институт ликвидируется в следующих случаях:

- признания его банкротом в соответствии с действующим законодательством;
- нарушения Институтом действующего законодательства;
- принятия решения о запрете деятельности Института из-за невыполнения условий, установленных действующим законодательством, если в предусмотренный решением срок не обеспечено соблюдение этих условий и (или) не изменен вид деятельности Института;
- при невозобновлении в течение 12-ти месяцев изъятой лицензии;
- по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

13.4. Реорганизация Института осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством и Уставом Института.

13.5. Ликвидация Института осуществляется в порядке, установленном законодательством.

13.6. Претензии кредиторов к Институту принимаются в 2-х месячный срок со дня объявления о ликвидации.

13.7. Ликвидационная комиссия:

- дает объявление о ликвидации Института;
- взимает дебиторскую задолженность Института;
- оплачивает претензии кредиторов Института;
- извещает в письменном виде все юридические и физические лица, состоящие в договорных отношениях с Институтом, о его ликвидации;
- оценивает и реализует имущество Института;
- составляет ликвидационный баланс и представляет его Общему собранию.

13.8. Общее собрание утверждает ликвидационный баланс.

13.9. При ликвидации после расчетов с кредиторами остаток денежных средств Института направляется на уставные цели; все документы Института (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на государственное хранение; при реорганизации передаются в установленном порядке организации правопреемнику.

Управление Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Московской области 30
"19" 10 2016 г.

Прошито, пронумеровано

30 (Тришуров) - 1.

19 октября

2016г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



В.И. Коростелев